



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

LICEO STATALE "Enrico Fermi" CECINA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO Sez. INDIRIZZO SPORTIVO - LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE

Via Ambrogi,12 - 57023 Cecina (Li) - Tel. 0586/ 681515

Email: lips02000l@istruzione.it **Pec:** lips02000l@pec.istruzione.it **Internet:** www.fermicecina.edu.it

C.F. 80009280498 C.M. LIPS02000L

LICEO STATALE - "E. FERMI" - CECINA
Prot. 0009320 del 07/12/2022
I (Uscita)

OGGETTO: *Avviso per la selezione di Incarico relativo a figure professionali ESPERTI ESTERNI all'istituzione scolastica da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, Avviso pubblico prot. n.33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

CNP 10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-82

CUP E24C22000340006

AZIONE 10.2.2A Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della

Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 27.10.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 26.01.2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti con delibera n. 9 del 26.10.2022 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 27.10.2022 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n.33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 DEL 21.06.2022 di autorizzazione del progetto;

VISTI gli esiti della selezione di cui all'Avviso Interno Prot. N. 7435 del 3.11.2022 per la quale non sono pervenute candidature di personale interno relativamente alle figure di Esperto per il modulo di seguito indicato;

VISTA la parziale copertura dell'incarico, a seguito di attribuzione mediante la selezione di cui all'avviso Prot. n.8101 del 16/11/2022

VISTA la necessità di individuare **ESPERTI** per l'implementazione delle attività previste per i moduli relativi all'azione 10.2.2A- Competenze di base per le ore di seguito specificate e con le competenze specifiche richieste dal modulo stesso

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della **figura professionale** di **ESPERTO** per il modulo di cui alla seguente tabella:

10.2.2A Competenze di base			
Modulo (area/titolo)	Profilo e competenze richieste	Sintesi del modulo	Ore per modulo
Competenza in materia di cittadinanza Il Blu e il Verde	1 Esperto: laurea in discipline scientifiche (scienze biologiche o naturali); esperienze di attività didattiche laboratoriali, in particolare nell'ambito dello studio degli	Il modulo parte dalla consapevolezza che la scuola debba ricoprire un ruolo centrale nella promozione della conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche L'importanza della tutela della biodiversità e di uno sviluppo sostenibile rappresenterà il fil rouge di un percorso destinato agli studenti, al	15

	<p>ecosistemi, della biodiversità, della sostenibilità; partecipazione a progetti afferenti all'ambito del modulo in questione.</p>	<p>fine di renderli "cittadini informati e responsabili". Partendo dalla percezione degli studenti in materia di ecologia delle spiagge, l'obiettivo generale di questo progetto è di migliorarne la coscienza ecologica rendendoli attori e, allo stesso tempo portavoce del processo. Nello specifico le attività previste, implementate in collaborazione con esperti del settore, sono finalizzate ad accrescere le conoscenze sulle dinamiche dell'habitat-spiaggia e sull'importanza ecologica dei detriti spiaggiati di Posidonia oceanica (Banquettes, BQT). La maggior parte degli utilizzatori delle spiagge, però, percepisce questi ambienti come dei "deserti" e reclama spiagge con sabbia "pulita", ignorando completamente il valore ecologico delle diverse componenti naturali che rendono la spiaggia un ecosistema. Attraverso fasi di preparazione teorica, esperienze in loco e restituzione di feedback, si vuole sensibilizzare gli studenti sul ruolo delle BQT nell'ecosistema marino costiero, rendendoli attori principali e responsabili di un percorso di monitoraggio ecologico in questi sistemi ambientali.</p>	
--	---	--	--

Funzioni e compiti dell'esperto

- Progettare, in collaborazione con il tutor del modulo formativo, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertarne le eventuali già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

- programmare la realizzazione di un prodotto finale/evento di restituzione del lavoro svolto

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora per la figura di ESPERTO, omnicomprensivi di ogni onere a carico Dipendente e Stato. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Si comunica che il **trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.**

Art. 3 Presentazione domande

La domanda di disponibilità, prodotta attraverso la compilazione del modulo allegato, deve essere corredata da **curriculum vitae redatto sul modello europeo e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.**

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando. Possono altresì attribuirsi 2 incarichi di esperto per uno stesso modulo suddividendo i compiti in base alle competenze espresse dai curricula.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n.445.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione di valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nell'**Allegato1**:

- Titoli accademici e culturali nonché certificazioni specifiche;
- Titoli professionali;
- Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare, avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili all'interno dell'istituzione scolastica di servizio o di istituzioni scolastiche analoghe.

Le istanze di partecipazione devono essere trasmesse a mezzo posta elettronica all'indirizzo istituzionale della scuola, corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello, debitamente firmate in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato) - e da un documento di identità in corso di validità, **devono pervenire presso la segreteria amministrativa (D.S.G.A.) dell'Istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 13 del giorno 22/12/2022.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione presente nell'allegato 1.

Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo. Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di non attribuire l'incarico al personale che ne avesse prodotto istanza per la figura di "**Esperto**", qualora si ravvisi che non siano verificati i requisiti richiesti per tale profilo.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10) il RUP di cui al presente Avviso di selezione è il D.S.G.A. Dott.ssa Sabina Sandri.

Art. 4. Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 7) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 6. Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni), viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. Dott.ssa Sabina Sandri

Art.7 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.fermiccina.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato 1 - istanza di Partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tania Pascucci

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
 - 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento
- 9) Relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b) Metodologia didattica
 - c) Materiale didattico individuale utilizzato
 - d) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - e) Problemi che occorre vengano segnalati
 - f) Eventuali prove di fine Unità/didattica

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

REQUISITO	PUNTEGGIO DI AUTOVALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE/DS 50
Qualità dell'offerta tecnica		
a) Titoli professionali legati all'ambito specifico richiesto (1 punto per ogni titolo, fino ad un massimo di 10 punti)		10
b) Numero di anni di esperienza in ambito scolastico con adolescenti nell'ambito specifico richiesto (2 punti per ogni anno scolastico, fino ad un massimo di 20 punti)		20

c) Esperienze lavorative relative all'ambito richiesto (1 punto per ogni progetto, fino ad un massimo di 10 punti)		10
d) Coordinamento e/o partecipazione ad eventi scolastici (1 punto per ogni rassegna, fino ad un massimo di 10 punti)		10